

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
Оренбургской области

от «26» 03 2020 г. № 01-21/623



УСТАВ

государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум»
Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО

распоряжением министерства
природных ресурсов, экологии и
имущественных отношений
Оренбургской области



Соль-Илецк

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области (далее по тексту – автономное учреждение) – является некоммерческой организацией, созданной с целью реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, переподготовки незанятого населения.

Организационно-правовая форма автономного учреждения – государственное учреждение.

Тип государственного учреждения – автономное учреждение.

Тип образовательного учреждения – профессиональная образовательная организация.

1.2 Автономное учреждение является правопреемником созданного на основании приказа № 161 от 22.04.1963 по Главному управлению профессионально-технического образования при Совете Министров ССПТУ № 7.

На основании постановления Совета Министров РСФСР № 386 от 31.08.1984 переименовано в СПТУ № 57.

На основании приказа Министерства народного образования РСФСР № 137 от 17.04.1989 «О реорганизации средних профессионально – технических училищ в профессионально – технические» СПТУ № 57 переименовано в ПТУ № 57.

На основании приказа Управления профессионального образования Администрации Оренбургской области № 27/09-101 от 10.11.1994 «О переименовании профессионально-технических училищ (лицеев) в профессиональные училища (лицей)» ПТУ № 57 переименовано в Профессиональное училище № 57.

На основании приказа Управления профессионального образования Оренбургской области № 202 от 10.09.2002 Профессиональное училище №57 переименовано в Государственное образовательное учреждение Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка.

На основании приказа Управления профессионального образования Оренбургской области № 01/11-160 от 25.03.2003 «Об изменении титульных листов Уставов профессиональных училищ и лицеев» ГОУ Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области».

На основании постановления Правительства Оренбургской области № 766-п от 22.08.2011 «О создании государственного автономного образовательного учре-

ждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области», путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области» создано Государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области».

На основании постановления Правительства Оренбургской области № 421-п от 15.05.2012 «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области» в государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 57 г. Соль-Илецка Оренбургской области» было переименовано в Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области.

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области, переименовано в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области на основании постановления Правительства Оренбургской области № 104-п от 16.02.2015г. «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области и является его правопреемником.

1.3 Полное наименование автономного учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области.

Сокращенное наименование: ГАПОУ «С-И ИТТ»

1.4. Учредителем и собственником имущества автономного учреждения является Оренбургская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Оренбургской области осуществляет министерство образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

Координацию и контроль за деятельностью автономного учреждения осуществляет Учредитель.

Полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом Оренбургской области от имени Оренбургской области осуществляет министерство природных ресурсов и имущественных отношений Оренбургской области (далее – Уполномоченный орган), кроме случаев, когда осуществление указанных полномочий отнесено в соответствии с законодательством к компетенции других органов и (или) должностных лиц.

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные пра-

ва, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного автономным учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Уполномоченный орган не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

Автономное учреждение не несет ответственности по обязательствам Уполномоченного органа.

1.9. Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей уставной деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.10. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.11. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность

1) информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области и по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

к) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

л) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки;

м) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

н) о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

о) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц;

п) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

р) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ от 02.12.12 «Об образовании в РФ», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения, по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом.

1.13. Место нахождения автономного учреждения:

461503, Российская Федерация, Оренбургская область, Соль-Илецкий городской округ, город Соль-Илецк, улица Орская, 169.

461503, Российская Федерация, Оренбургская область, Соль-Илецкий городской округ, город Соль-Илецк, улица им. Н.Ф. Жидовинова, 1.

1.14. Лицензирование и государственная аккредитация автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредита-

ции автономное учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа о соответствующем уровне образования и (или) справки об обучении.

1.15. Автономное учреждение имеет в своей структуре лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, структурные подразделения, автодром и другое.

Автономное учреждение самостоятельно формирует свою структуру.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются положением и другими локальными актами, утверждаемыми директором автономного учреждения.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение создается в целях реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации.

г) дополнительных образовательных программ.

2.2. Автономное учреждение оказывает потребителю услуги бесплатно в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Условия и порядок формирования задания учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Оренбургской области.

Помимо заданий Учредителя и обязательств автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 реализует образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; реализует основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

2.3.2 реализует образовательные программы среднего общего образования

в пределах основных образовательных программ среднего профессионального образования;

2.3.3. реализует основные общеобразовательные программы;

2.3.4 реализует дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;

2.3.5 реализует дополнительные образовательные программы для детей и взрослых.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.5. Виды приносящей доходы деятельности, осуществляемые автономным учреждением:

85.13 Образование основное общее

85.14 Образование среднее общее

85.21 Образование профессиональное среднее;

85.30 Обучение профессиональное;

85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;

85.42 Образование профессиональное дополнительное;

01.11.1 Выращивание зерновых культур;

01.11.2 Выращивание зернобобовых культур;

01.11.3 Выращивание семян масличных культур

01.13 Выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур, грибов и трюфелей;

01.19 Выращивание прочих однолетних культур

01.3 Выращивание рассады

01.41 Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока;

01.42 Разведение прочих пород крупного рогатого скота и буйволов, производство спермы;

01.43 Разведение лошадей и прочих животных семейства лошадиных отряда непарнокопытных

01.45 Разведение овец и коз;

01.46 Разведение свиней;

01.47 Разведение сельскохозяйственной птицы;

01.50 Смешанное сельское хозяйство;

01.6 Деятельность вспомогательная в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельхозпродукции

10.11 Переработка и консервирование мяса

10.12 Производство и консервирование мяса птицы;

10.13 Производство продукции из мяса убойных животных и мяса птицы

10.3 Переработка и консервирование фруктов и овощей

10.5 Производство молочной продукции

10.7 Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий

10.85 Производство готовых пищевых продуктов и блюд
 10.89 Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки
 10.91 Производство готовых кормов для животных, содержащихся на фермах
 33.12 Ремонт машин и оборудования
 35.3 Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха
 43.12.1 Расчистка территории строительной площадки
 43.12.3 Производство земляных работ
 45.20 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
 45.40.5 Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств
 46.2 Торговля оптовая сельскохозяйственным сырьем и живыми животными
 46.23 Торговля оптовая живыми животными;
 46.32 Торговля оптовая мясом и мясными продуктами
 46.33 Торговля оптовая молочными продуктами, яйцами и пищевыми маслами и жирами
 46.77 Торговля оптовая отходами и ломом
 47.11.3 Деятельность по розничной торговле большим товарным ассортиментом с преобладанием продовольственных товаров в неспециализированных магазинах
 49.39 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки
 49.41 Деятельность автомобильного грузового транспорта
 52.10.3 Хранение и складирование зерна;
 52.10.9 Хранение и складирование прочих грузов
 52.2 Деятельность транспортная вспомогательная
 55.10 Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания
 55.20 Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
 55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
 56.29.2 Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
 79.90.2 Деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
 81.29.2 Подметание улиц и уборка снега
 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки
 81.3 Предоставление услуг по благоустройству ландшафта
 93.29. Деятельность зрелищно-развлекательная;
 93.19 Деятельность в области спорта прочая

93.29.9 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки

96.02 Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты»;

2.6. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Право автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у автономного учреждения с момента ее получения.

3. РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К работникам автономного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал.

3.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников автономного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами.

3.3. Правовой статус вспомогательного (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического, производственного) персонала закреплён Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

3.4. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 3.3 настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

3.5. Работник, в том числе руководитель, имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, в том числе удлиненных для отдельных категорий работников;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях

охраны труда на рабочем месте;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении автономным учреждением в формах, предусмотренных законодательством, уставом и коллективным договором автономного учреждения;
- защиту своих трудовых прав, свобод, законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

3.6. Работник, в том числе руководитель, обязан:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу автономного учреждения и других работников;
- незамедлительно сообщить директору автономного учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, сохранности имущества;
- нести иные обязанности, установленные законодательством и должностными инструкциями.

3.7. Работник, в том числе руководитель, несет ответственность в установленном законом порядке.

4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за автономным учреждением на праве оперативного управления Уполномоченным органом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретенное впоследствии автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним Уполномоченным органом на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреп-

ленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем, или приобретенными автономным учреждением, за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие Уполномоченного органа.

4.4. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Автономное учреждение с согласия Учредителя и Уполномоченного органа вправе вносить имущество, указанное в п.4.4., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Уполномоченный орган осуществляет контроль обеспечения сохранности и эффективным использованием закрепленного за автономным учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано:

4.8.1. эффективно использовать имущество;

4.8.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

4.8.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.8.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4.8.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.9. Автономному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому автономному учреждению из областного бюджета.

4.10. Автономное учреждение имеет право сдавать в аренду нежилые помещения, закрепленные на праве оперативного управления за автономным учреждением по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания автономного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

5.2. Источниками формирования имущества автономного учреждения являются в виде:

- 5.2.1. субсидий и субвенций из областного бюджета;
- 5.2.2. поступлений в виде пожертвований;
- 5.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- 5.2.4. доходов от приносящей доход деятельности;
- 5.2.5. имущества, закрепленного Уполномоченным органом;
- 5.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;
- 5.2.7. другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

5.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение автономного учреждения:

5.3.1. на выполнение государственных заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.3. на развитие автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.4. В случае сдачи автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов опреде-

ляются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.2. Органами управления автономного учреждения является Наблюдательный совет, директор автономного учреждения, а также Общее собрание автономного учреждения, Совет автономного учреждения, Педагогический совет, Научно-методический совет, Студенческий совет.

6.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель автономного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Уполномоченным органом Устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. устанавливает государственное задание автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3. представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

а) о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

б) о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.4. принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета и о назначении представителя работников автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с Уполномоченным органом о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации автономного учреждения, а также изменений его типа.

6.4.5. вносит Уполномоченному органу предложения о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества закрепленного за автономным учреждением или приобретенного автономным учреждением за счет средств выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

6.4.7. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.8. назначает директора автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9. заключает и расторгает трудовой договор с директором автономного учреждения;

6.4.10. назначает членов Наблюдательного совета автономного учреждения;

6.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

6.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Учредитель автономного учреждения, доводит свои решения до автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6. Уполномоченный орган:

6.6.1. по согласованию с Учредителем дает автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2. дает согласие на внесение автономным учреждением имущества, указанного в пункте 6.6.1 в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

6.6.3. закрепляет за автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6.6.4. согласовывает перечни особо ценного движимого имущества автономного учреждения, утвержденного Учредителем;

6.6.5. принимает от ликвидационной комиссии автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения;

6.6.6. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7. В автономном учреждении сроком на пять лет, формируется наблюдательный совет в составе от 8 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.

6.8. В состав Наблюдательного совета автономного учреждения входят представители Учредителя автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного со-

вета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения. Срок полномочий Наблюдательного совета 5 лет. Директор автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.9. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя автономного учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета на нем председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

6.10. Управление Наблюдательным советом осуществляет Председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.11. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета. Запрещается члену Наблюдательного совета передавать свой голос кому-либо из членов Наблюдательного совета.

6.12. Заседание Наблюдательного совета автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора автономного учреждения. Инициатор заседания Наблюдательного совета в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов Наблюдательного совета о необходимости решения этого вопроса. Член Наблюдательного совета, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании Наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена, при обсуждаемых вопросах указанных в пунктах 6.21.9 и 6.21.10. настоящего Устава.

6.13. Лица, приглашенные Председателем Наблюдательного совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.14. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.15. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.16. Запрещается представителю работников автономного учреждения быть председателем Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.17. Запрещено входить в члены Наблюдательного совета:

- а) директору автономного учреждения и его заместителям;
- б) лицам, имеющим неснятую или не погашенную судимость.

6.18. Запрещается автономному учреждению выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.19. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения обязаны пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.20. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности;
- г) в случае прекращения трудовых отношений члена Наблюдательного совета с государственным органом или органом местного самоуправления, от которого он был представителем в Наблюдательном совете автономного учреждения.

6.21. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

6.21.1. предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

6.21.2. предложения Учредителя или директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.21.3. предложения Учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

6.21.4. предложения Учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.21.5. предложения директора автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.21.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

6.21.7. по представлению директора автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

6.21.8. предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.21.9. предложения директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.21.10. предложения директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.21.11. предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.21.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.22. По вопросам, указанным в пунктах 6.21.1.- 6.21.4. и 6.21.8., наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. После рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает решение по вопросам, указанным в пунктах 6.21.1 - 6.21.3, Уполномоченный орган по согласованию с Учредителем по вопросам, указанным в пунктах 6.21.4 , 6.21.8.

6.23. По вопросу, указанному в пункте 6.21.6., Наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю автономного учреждения. По вопросу, указанному в пунктах 6.21.5., 6.21.11., Наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение. Директор автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.24. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.21.7., утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.25. По вопросам, указанным в пунктах 6.21.9., 6.21.10. и 6.21.12., наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора автономного учреждения.

6.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.21.1.- 6.21.8. и 6.21.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.27. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.21.9. и 6.21.12., принимаются Наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.28. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.21.10., принимается Наблюдательным советом автономного учреждения в соответствии с Федераль-

ным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.29. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

6.30. По требованию Наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.31. Руководителем автономного учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору. К компетенции директора относится текущее руководство деятельности автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя автономного учреждения и Наблюдательного совета автономного учреждения.

6.32. Директор осуществляет руководство деятельностью автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями Наблюдательного совета автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.33. Директор автономного учреждения:

6.33.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

6.33.2. действует без доверенности от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.33.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на автономное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

6.33.4. представляет и защищает права автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

6.33.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников автономного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.33.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности.

6.33.7. обеспечивает сохранность имущества, переданного ему на праве оперативного управления, эффективно использует материальные и денежные средства, развивает материально-техническую и учебную базу в пределах имеющихся средств.

6.33.8. утверждает:

а) штатное расписание автономного учреждения;

б) план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения и регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения.

6.33.9. вносит предложение в Наблюдательный совет:

а) о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

б) о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

г) об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

д) об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

ж) о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

з) о совершении крупных сделок;

к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.33.10. после заключений Наблюдательного совета принимает решения:

а) о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.33.11. представляет в Наблюдательный совет:

а) проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения.

6.33.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.34. Общее собрание автономного учреждения созывается не реже двух раз в учебный год. В работе общего собрания участвуют работники и обучающиеся автономного учреждения.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников автономного учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно – представителей обучающихся и представителей работников автономного учреждения.

Общее собрание принимает Устав автономного учреждения, изменения и дополнения к нему, утверждает правила внутреннего распорядка автономного учреждения, избирает Совет автономного учреждения, его председателя и опреде-

ляет срок их полномочий, рассматривает результаты его работы, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Советом автономного учреждения.

6.35. В автономном учреждении создается выборный представительный орган – Совет автономного учреждения (далее - Совет).

В состав Совета входят директор автономного учреждения (далее - директор), представители всех категорий работников автономного учреждения и обучающихся, а также заинтересованных организаций.

К компетенции Совета автономного учреждения относится:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности автономного учреждения;
- заслушивание отчетов директора о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- координация в автономном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

Заседание Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Совет правомочен, принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Совета. Совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Совет проводит работу в соответствии с положением о нем, утверждаемым Советом.

6.36. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом директора автономного учреждения. Председателем Педагогического совета является директор автономного учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- а) вопросы анализа, оценки и планирования:
 - объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
 - теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - инспектирования и внутритехникумовского контроля образовательного процесса;
 - содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
 - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;

- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета автономного учреждения. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

Научно-методический совет является общественным органом, объединяющим педагогических работников автономного учреждения, и создается с целью координации различных служб, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса. Основная деятельность Научно-методического совета заключается в планировании инновационной и научно-исследовательской деятельности, в выработке рекомендаций и предложений по ее совершенствованию. Правовое положение Научно-методического совета закреплено в Уставе и Положение о Научно-методическом совете.

Студенческий совет - главный орган студенческого самоуправления, которое является добровольным, самоуправляемым, созданным по инициативе обучающихся, на основе общности их интересов для реализации общих целей и задач.

Основными целями деятельности системы студенческого самоуправления являются : защита и представление прав и интересов обучающихся, содействие обучающимся в решении образовательных, социальных и прочих задач, затрагивающих интересы обучающихся, формирование у обучающихся активной гражданской позиции. Правовое положение Студенческого совета закреплено в Уставе и Положение о Студенческом совете.

В автономном учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления. Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть об-

7.4. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю автономного учреждения.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

8.2. Локальные нормативные акты автономного учреждения утверждаются директором автономного учреждения.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников автономного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников автономного учреждения (при наличии таких представительных органов).

8.4. Предоставление информации автономным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Автономное учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы по личному составу обучающихся и работников.

Автономное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.