

Министерство образования Оренбургской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 21 от 31.08.2016

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ «СИИТТ»  
С.Н. Жиглов  
« 1 » \_\_\_\_\_ 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,  
осваивающими учебные курсы, дисциплины  
(модули) за пределами ФГОС СПО и (или) получающими  
платные образовательные услуги**

Соль-Илецк, 2016г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение разработано на основе статьи 35 часть 3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися, осваивающими учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги (далее - обучающиеся).

1.2 К обучающимся, осваивающим учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Соль-Илецкий индустриально-технологический техникум» Оренбургской области (сокращенно – ГАПОУ «С-И ИТТ», далее – Техникум), относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы.

1.3 Для освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) за пределами ФГОС или получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Техникума учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок до одного учебного года.

## **2 ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФГОС И (ИЛИ) ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

2.1 Списки учебников и учебных пособий по учебному курсу, дисциплине (модулю) за пределами ФГОС или для получения платной образовательной услуги (далее - учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2 Выдача учебников и учебных пособий осуществляется в начале учебного года или в начале учебного курса, дисциплины (модуля). По окончании учебного года или окончании учебного курса, дисциплины (модуля), учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Техникума.

2.3 За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в книжном формуляре. Книжные формуляры выданных учебников и учебных пособий с записями хранятся в библиотеке, в читательских формулярах обучающихся.

2.4 При получении учебника или учебного пособия, обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

2.5 Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

2.6 Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права пользования учебниками и учебными пособиями на абонементе библиотеки.

2.7 Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке колледжа конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от 10 дней до 1 месяца

2.8 обучающиеся обязаны возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки.

### **3 ПОРЯДОК ВВОДА В ДЕЙСТВИЕ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует неопределенный срок. Все изменения в Положение вносятся приказом директора.